

**REGULAMIN  
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH DLA PRACOWNIKÓW  
ZATRUDNIONYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM w PIĄTKU**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS), zwany dalej Regulaminem, obowiązuje od dnia 17.12.2020r.
2. Regulamin opracowano na podstawie przepisów:
  - 1) ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1352,1907 z 2020r.poz.278),
  - 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 09 marca 2009r. w sprawie sposobu ustalenia przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych ( Dz. U. Nr 43, poz. 349).

§ 2

Regulamin określa:

- 1) osoby uprawnione do korzystania ze świadczeń i pomocy ZFŚS,
- 2) cele, na które przeznacza się środki ZFŚS,
- 3) zasady i warunki przyznawania świadczeń i pomocy z ZFŚS

**II. Osoby uprawnione do korzystania ze świadczeń i pomocy ZFŚS**

§3

Ze świadczeń ZFŚS mają prawo korzystać:

- 1) pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, niezależnie od rodzaju umowy o pracę oraz od wymiaru czasu pracy ( zatrudnieni na 34 etatu, w wysokości 50% środków jakie otrzymuje pracownik)
- 2) emeryci i renciści, którzy rozwiązali z Urzędem Miejskim umowę o pracę w związku z przejściem na emeryturę lub rentę (w wysokości 50% środków jakie otrzymuje pracownik)

### III. Przeznaczenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

#### § 4

Środki ZFŚS przeznacza się na finansowanie lub dofinansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych, w tym na:

- 1) pomoc rzeczową lub finansową przyznawaną pracownikom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej,
- 2) pomoc finansową w postaci bezzwrotnej zapomogi udzielanej w szczególnych przypadkach losowych ( długotrwała choroba, klęska żywiołowa, pożar, kradzież, inne zdarzenia losowe),
- 3) finansowanie działalności kulturalno – oświatowej w postaci zakupu biletów na imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe i sportowe,
- 4) świadczenia pieniężne lub rzeczowe ( zakup drobnych upominków, dla pracowników odchodzących na emeryturę, jubileuszy pracowników, Dzień Kobiet i Mężczyzn, Świąt Bożego Narodzenia, Świąt Wielkanocnych)
- 5) pożyczki zwrotne na cele mieszkaniowe, które mogą być udzielane na:
  - a) budowę domu jednorodzinnego,
  - b) remont lub modernizację lokalu albo budynku mieszkalnego,
  - c) pokrycie kosztów wykupu lokalu lub domu na własność,
  - d) uzupełnienie wkładu na mieszkanie.

### IV. Zasady i warunki przyznawania świadczeń i pomocy ZFŚS

#### § 5

1. Przyznanie i wysokość pomocy ( dofinansowania) ze środków ZFŚS uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej, z wyjątkiem § 4 pkt. 3, a w przypadku pomocy na cele mieszkaniowe również od sytuacji mieszkaniowej.
2. Świadczenia udzielane są na wniosek osób uprawnionych i mają charakter uznaniowy.

#### § 6

1. Pomoc z ZFŚS przyznawana będzie do wysokości posiadanych środków.
2. Pomoc rzeczowa lub finansowa w przypadkach losowych ( § 4 pkt.2) lub w szczególnej trudnej sytuacji życiowej (§ 4 pkt. 1), przyznawana będzie w wysokości uzależnionej od posiadanych środków.
3. Świadczenia pieniężne lub rzeczowe, o których mowa w § 4 pkt. 4 w wysokości uzależnionej od posiadanych środków.

#### § 7

1. Pożyczki zwrotne na cele mieszkaniowe ( § 4 pkt. 5) przyznawane będą w zależności od posiadanych środków w kwocie nie większej niż 7 000zł.
2. Warunkiem przyznania pożyczki zwrotnej na cele mieszkaniowe jest złożenie wniosku (zał. Nr 1 do Regulaminu) i wskazanie dwóch poręczycieli zatrudnionych w Urzędzie Gminy na czas nieokreślony.
3. Pożyczka na cele mieszkaniowe jest oprocentowana w wysokości 1% i może być udzielona raz w roku.

4. Warunkiem przyznania kolejnej pożyczki jest całkowita spłata poprzedniej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy osoba zobowiązana do spłaty pożyczki znajduje się w trudnej sytuacji życiowej, pożyczka może być częściowo umorzona.
6. Pracownik otrzymujący pożyczkę zobowiązany jest do wyrażenia pisemnej zgody na potrącanie przypadających od niego rat z tytułu spłaty pożyczki z wynagrodzenia za pracę lub z zasiłku z ubezpieczenia społecznego.
7. Pożyczka podlega spłacie w całości w razie rozwiązania stosunku pracy.
8. Szczegółowe warunki przyznania i spłaty pożyczek na cele mieszkaniowe zostaną określone w umowie między pracodawcą, a pożyczkobiorcą.
9. Dług z tytułu pożyczki udzielonej pracownikowi, który zmarł, podlega umorzeniu, a zobowiązanie wygasa.

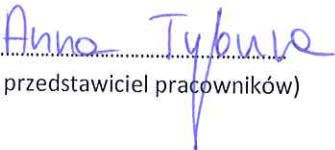
## V. Postanowienia końcowe

### § 8

1. Podstawą prowadzonej działalności socjalnej jest roczny plan dochodów i wydatków.
2. Środkami Funduszu Świadczeń Socjalnych administruje pracodawca.
3. Przyznawanie osobom uprawniony świadczeń z ZFŚS należy do decyzji pracodawcy uzgodnionej z reprezentantem pracowników.
4. W przypadku odmownego załatwienia wniosku osobie uprawnionej podają się uzasadnienie.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 grudnia 2020r.

### §9

Treść Regulaminu uzgodniona została z pracownikiem wybranym przez załogę do reprezentowania jej interesów.

  
.....  
(przedstawiciel pracowników)

  
**BURMISTRZ**  
mgr Krzysztof Lisiecki  
.....  
(pracodawca)

z dnia 17 grudnia 2020 r.

**Tabela grup osób uprawnionych do otrzymania pomocy w formie pieniężnej lub rzeczowej jeden raz w roku ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Miejskim w Piątku**

<b>I grupa</b>	<b>II grupa</b>	<b>III grupa</b>
Dochód do 3000,00zł netto na podstawie PIT za rok poprzedni. W przypadku gospodarstwa rolnego z 1ha przelicz. przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie przez Prezesa GUS.	Dochód powyżej 3000,00zł. do 5,000,00zł. netto na osobę na podstawie PIT za rok poprzedni. W przypadku gospodarstwa rolnego z 1ha przelicz. przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie przez Prezesa GUS.	Dochód powyżej 5.000,00zł do 10.000,00zł. netto na osobę na podstawie PIT za rok poprzedni. W przypadku gospodarstwa rolnego z 1ha przelicz. przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie przez Prezesa GUS.

IV grupa- świadczenie nie przysługuje w przypadku osiągnięcia dochodu pow.10 000,00 zł. netto na osobę, poza przypadkami zdarzenia losowego.

Pomoc pieniężna dla poszczególnych grup kształtuje się następująco:

Grupa I – 990,00zł.

Grupa II – 970,00zł.

Grupa III - 950,00zł.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Krzysztof Wisiecki