

ZARZĄDZENIE NR 80/2018

WÓJTA GMINY PIĄTEK

z dnia 11 października 2018 r.

w sprawie powołania operatorów systemów informatycznych obwodowych komisji wyborczych.

Na podstawie § 7 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuje się następujących operatorów systemów informatycznych obwodowych komisji wyborczych w wyborach samorządowych zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.

- Krzysztof Menes - Obwodowa Komisja Wyborcza nr 1 w Piątku
- Mariusz Jagodziński - Obwodowa Komisja Wyborcza nr 2 w Piątku
- Dominik Olczak - Obwodowa Komisja Wyborcza nr 3 w Czernikowie
- Kamila Sołtyzewska - Obwodowa Komisja Wyborcza nr 4 w Goślubiu
- Justyna Knaś - Obwodowa Komisja Wyborcza nr 5 w Jankowie

2. Zadania operatora systemów informatycznych obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do zarządzenia.

§2

Za wykonanie zadań określonych w załączniku wypłacone zostanie wynagrodzenie na podstawie zawartych umów cywilno-prawnych.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
mgr Krzysztof Lisiecki

Zadania operatora systemów informatycznych obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego - jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.

WÓJT
mgr Krzysztof Lisiecki