

**ZARZĄDZENIE NR 9/2018
WÓJTA GMINY PIĄTEK**

z dnia 19 lutego 2018 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 dla przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Piątek jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) i art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkola i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Piątek oraz na tablicach ogłoszeń w przedszkolu i szkołach podstawowych, dla których Gmina Piątek jest organem prowadzącym.



Wójt Gminy Piątek


mgr Krzysztof Lisiecki

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 9/2018

Wójta Gminy Piątek

z dnia 19 lutego 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2018/2019 do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla których Gmina Piątek jest organem prowadzącym

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
23 lutego	1 marca godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej		
2 marca godz. 9.00	19 marca godz. 15.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1.Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. 2.Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole.
06 kwietnia godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
09 kwietnia godz. 9.00	16 kwietnia do godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.		
17 kwietnia	18 kwietnia	
19 kwietnia godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 19 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej		
07 maja	18 maja godz. 15.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.

		<p>UWAGA</p> <p>1.Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</p> <p>2.Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole.</p>
<p>Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym.</p>		
21 maja	23 maja	
24 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
22 czerwca godz. 13.00	28 czerwca godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
28 maja godz. 13.00 od 29 maja		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
		<p>Procedura odwoławcza</p> <p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>
28 sierpnia godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych

Wójt Gminy Piątek

mgr. Krzysztof Łisiecki

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 9/2018

Wójta Gminy Piątek

z dnia 19 lutego 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2018/2019 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Piątek jest organem prowadzącym

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych w szkołach podstawowych		
do 1 marca (do godz. 15.00)		Rodzice dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej składają wnioski o kontynuację edukacji w klasie I tej szkoły.
2 marca	26 marca (do godz. 15.00)	Złożenie w szkole podpisanego wniosku/zgłoszenia oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów. UWAGA Wniosek/zgłoszenie można pobrać w sekretariacie szkoły. Do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym		
27 marca	11 kwietnia	
12 kwietnia (godz. 13.00)		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
13 kwietnia (od godz. 13.00)	27 kwietnia (do godz. 15.00)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
7 maja (godz. 13.00)		Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 7 maja		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
Postępowanie uzupełniające do klas pierwszych w szkołach podstawowych		
13 czerwca	19 czerwca (do godz. 15.00)	Złożenie w szkole podpisanego wniosku/zgłoszenia oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów. UWAGA Do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów		

potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym		
20 czerwca	21 czerwca	
22 czerwca (godz. 13.00)		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
22 czerwca (od godz. 09.00)	28 czerwca (do godz. 15.00)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
29 czerwca (godz. 13.00)		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 29 czerwca		Procedura odwoławcza. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
28 sierpnia godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

Wójt Gminy Piątek

mgr Krzysztof Lisiecki