

ZARZĄDZENIE NR 5/2017
WÓJTA GMINY PIĄTEK

z dnia 13 lutego 2017 r.

w sprawie ustalenia na rok 2017 maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie, pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U.2016 r., poz. 446) i art. 70a ust. 1 i ust.2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j.Dz. U. 2016 r., poz. 1379 z późn. zm.¹⁾) oraz § 6 ust. 2 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz. 430 oraz z 2015 r. poz. 1973) w porozumieniu z dyrektorami szkół i przedszkola, dla których Gmina Piątek jest organem prowadzącym oraz po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie, pobieraną przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, w wysokości do 1.000,00 złotych brutto za semestr.

§ 2. Ustala się następujące specjalności, na które w szczególności przyznawane jest dofinansowanie opłat za kształcenie, pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli:

- 1) język angielski;
- 2) bhp;
- 3) doradztwo zawodowe;
- 4) geografia;
- 5) instruktor tenisa stołowego.

§ 3. Ustala się następujące formy kształcenia nauczycieli, na które dofinansowanie jest przyznawane:

- 1) doradztwo metodyczne,
- 2) studia podyplomowe nadające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu,
- 3) kursy kwalifikacyjne,
- 4) kursy doskonalące,
- 5) warsztaty metodyczne i przedmiotowe,
- 6) szkolenia, seminaria oraz konferencje szkoleniowe.

§ 4. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku powtarzania danego semestru nauki.

§ 5. 1. Wzór wniosku o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego stanowi **załącznik nr 1**.

2. Decyzje o przyznaniu dofinansowania nauczycielowi podejmuje dyrektor placówki oświatowej, a w przypadku dyrektora – Wójt Gminy Piątek.

§ 6. Dyrektorzy placówek oświatowych zobowiązani są do niezwłocznego przekazania Gminnemu Centrum Usług Wspólnych w Piątku potwierdzenia :

- 1) 1) przyznania nauczycielowi dofinansowania kosztu doksztalcenia lub doskonalenia zawodowego (**załącznik nr 5**);
- 2) odbycia szkolenia rady pedagogicznej.(**załącznik nr 7**)

¹⁾Zm. z 2014 r. poz. 1198 oraz z 2016 r. poz. 668 i 1010.

§ 7. Dyrektorzy placówek oświatowych w terminie do:

- 1) 30 listopada każdego roku budżetowego składają organowi prowadzącemu wnioski o dofinansowanie form doształcania/doskonalenia zawodowego na kolejny rok budżetowy (**załącznik nr 4**), sporządzone z uwzględnieniem wieloletnich planów doształcania/doskonalenia;
- 2) 31 marca każdego roku składają organowi sprawozdanie ze sposobu wykorzystania w poprzednim roku budżetowym środków na dofinansowanie doształcania i doskonalenia zawodowego (**załącznik nr 6**) oraz imienną listę nauczycieli, którym przyznali środki na dofinansowanie doształcania/doskonalenia zawodowego w roku poprzednim.

§ 8. Dyrektorzy placówek oświatowych zobowiązani są :

- 1) prowadzić rejestry :
 - a) wpływu wniosków o dofinansowanie doształcania/doskonalenia zawodowego nauczycieli (**załącznik nr 2**);
 - b) przyznanych środków na wspieranie doształcania/doskonalenia zawodowego nauczyciel (**załącznik nr 3**);
- 2) informować radę pedagogiczną placówki oświatowej o przyznanych poszczególnym nauczycielom środkach na dofinansowanie doskonalenia zawodowego w danym roku, w sposób przyjęty w przedszkolu lub szkole.

§ 9. Zobowiązuje się dyrektorów placówek oświatowych do zapoznania nauczycieli z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek .

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy Piątek

mgr Krzysztof Lisiecki

WNIOSEK

nauczyciela / dyrektora* ubiegającego się o dofinansowanie kosztu doskonalenia / doształcania

I. Informacje o wnioskodawcy (wypełnia wnioskodawca)

Nazwisko i imię nauczyciela/dyrektora		Adres zamieszkania	
Miejsce pracy	Staż pracy pedagogicznej	w tym w danej szkole (placówce)	
Wykształcenie		Stopień awansu zawodowego	
Nauczany przedmiot/y			
Planowany udział w doskonaleniu / doształcaniu			
Nazwa uczelni, zakładu kształcenia			
semestr	forma	czas trwania	
Przewidywany koszt udziału w planowanym doskonaleniu / doształcaniu			
Koszt doskonalenia/ doształcania	Koszty przejazdów (delegacje)	Razem	
Oświadczenie			
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z dofinansowaniem doształcania/doskonalenia zawodowego. Dane osobowe podaję dobrowolnie i przyjmuję do wiadomości, że mam prawo dostępu do ich treści oraz prawo do ich poprawiania (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922))			
miejsowość	data	czytelny podpis	

II. Decyzja dyrektora przedszkola /szkoły (dotyczy wniosku nauczyciela)

DECYZJA

Przyznaję / nie przyznaję* Pani/u wnioskowanego dofinansowania, w wysokości zł

(słownie :)

Uzasadnienie w przypadku negatywnej decyzji:

....., dnia

.....
pieczętka i podpis dyrektora przedszkola/szkoły

III. Decyzja Wójta Gminy Piątek (dotyczy wniosku dyrektora przedszkola/szkoły)

Przyznaję / nie przyznaję* Pani/u wnioskowanego dofinansowania, w wysokościzł

(słownie :)

Uzasadnienie w przypadku braku akceptacji:

....., dnia

.....
pieczętka i podpis Wójta Gminy Piątek

* Niepotrzebne skreślić

.....
pieczętka nagłówkowa placówki oświatowej

**WNIOSKI DOTYCZĄCE PLANU DOFINANSOWANIA FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI
NA ROK 2018**

Forma doskonalenia zawodowego	Przewidywany roczny koszt
Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli	
Koszty :	
a) obniżenia wymiaru godzin zajęć lub dodatkowych umów o pracę doradców metodycznych,	
b) dodatków funkcyjnych doradców metodycznych,	
c) podróży służbowych, w tym koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia, doradców metodycznych	
Organizacja i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek i/lub sieci współpracy i samokształcenia	
a) dla nauczycieli	
b) dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze	
Organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze	
Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych	
Koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych	
Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki	
Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli	
<i>Specjalność</i>	<i>Liczba nauczycieli</i>
RAZEM	

Dodatkowe uwagi:

.....
miejsowość

.....
data

.....
pieczętka i podpis dyrektora przedszkola/szkoły

.....
pieczęć nagłówkowa placówki oświatowej

Znak sprawy:

Gminne Centrum Usług
Wspólnych w Piątku

**Potwierdzenie przyznania nauczycielowi dofinansowania
doskonalenia / doksztalcania**

Nazwisko i imię nauczyciela			
Koszt doskonalenia/ doksztalcania		Koszty przejazdów (delegacje)	Razem
słownie			

Przyznane dofinansowanie :

- 1) jest zgodne z § ust pkt Zarządzenia Nr/201.... Wójta Gminy Piątek z dnia r.
- 2) mieści się w planie finansowym placówki na rok 2017

W załączeniu :

1.
2.
3.
4.

....., dnia

.....
pieczęćka i podpis dyrektora

.....
pieczętka nagłówkowa placówki oświatowej

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DOFINANSOWANIA
FORM DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI W ROKU 2017**

Forma doskonalenia zawodowego		Koszt
Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli		
a) obniżenie wymiaru godzin zajęć lub dodatkowych umów o pracę doradców metodycznych,		
b) dodatki funkcyjne doradców metodycznych,		
c) podróże służbowe, w tym koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia doradców metodycznych		
Organizacja i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek i/lub sieci współpracy i samokształcenia		
a) dla nauczycieli		
b) dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze		
Organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze		
Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych		
Koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych		
Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki		
Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli		
<i>Specjalność</i>	<i>Liczba nauczycieli</i>	
RAZEM		

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW POZOSTAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI DYREKTORA W PLANIE FINANSOWYM PLACÓWKI NA ROK 2016	WYSOKOŚĆ WYDATKOWANYCH ŚRODKÓW	%

DODATKOWE UWAGI:

.....
miejsowość

.....
data

.....
pieczętka i podpis dyrektora przedszkola/szkoły

.....
pieczęć nagłówkowa placówki oświatowej

Znak sprawy:

Gminne Centrum Usług Wspólnych
w Piątku

Dyrektor potwierdza
nazwa placówki

odbycie się szkoleniowego posiedzenia Rady Pedagogicznej nt.

.....

.....

w dniu

Koszt szkolenia zł

(słownie:.....)

Lista obecności uczestników szkolenia znajduje się w dokumentacji szkoły/przedszkola.

Wydatek :

1) jest zgodny z § ust. pkt Zarządzenia Nr 5/2017 Wójta Gminy Piątek
z dnia 13 lutego 2017 r.

2) mieści się w planie finansowym placówki na rok 2017.

W załączeniu :

1.

2.

....., dnia

.....
pieczęćka i podpis dyrektora

