

URZĄD GMINY
PIĄTEK

.....
(pieczęć urzędu)

dnia,

WNIOSEK
W SPRAWIE ZWOLNIENIA Z OBOWIĄZKU ODBYWANIA SŁUŻBY
PRZYGOTOWAWCZEJ

Działając zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych
wnioskuję o zwolnienie

Pana/Pana
zatrudnioną/ego na stanowisku
w Urzędzie Gminy Piątek
w Referacie/ na samodzielny stanowisku pracy
z obowiązku odbycia służby przygotowawczej.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 19 ust. 7 ustawy o pracownikach samorządowych pracownik będzie zobowiązany do
złożenia wymaganego egzaminu w terminie wskazanym przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej.

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....

.....
(podpis Sekretarza Gminy)

DECYZJA O ZWOLNIENIU PRACOWNIKA ZE SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ ;

Na podstawie wniosku z dnia
zwalniam Panią/Pana
z odbycia służby przygotowawczej w Urzędzie Gminy .

.....
(podpis Wójta Gminy)