

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

p. H. Wtęsiak

URZĄD MIEJSKI W PIĄTKU
WYPEŁNIŁO
31. 12. 2024
L.dz. 7070/24
za
podpis ysm

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Piątku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Kolo Gospodyń Wiejskich Aktywna Pokrzywnica REGON 528842902 NIP5070102211 Pokrzywnica 5; 99-120 Piątek Nr rachunku 69 9029 1023 8300 1370 2000 0010	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Pani Małgorzata Gabryelczak Nr tel. 513-153-419

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Tradycje karnawałowe			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.01.2025r	Data zakończenia	07.03.2025r
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem tego zadania jest zorganizowanie warsztatów – Tradycje Karnawałowe opartej na polskich tradycjach i obrzędach związanych z tym okresem. Istotnym aspektem działania jest integracja społeczeństwa i zwiększenie jego świadomości na temat podejmowania wspólnych inicjatyw. Warsztaty będą formą spotkania integracyjnego skierowaną do organizacji pozarządowych oraz mieszkańców Pokrzywnicy i innych sołectw gminy Piątek. Spotkanie odbędzie się w świetlicy wiejskiej w Pokrzywnicy. W realizacji zadania będą brały udział członkowie KGW Aktywna Pokrzywnica, które przygotują salę i poczęstunek. Harmonogram imprezy wygląda następująco: 10.01 – Posprzątanie i przygotowanie Sali 11.01. – Zakup materiałów potrzebnych do dekoracji świetlicy oraz do przeprowadzenia warsztatów. 18.01. – warsztaty – Tradycje Karnawałowe 19.01. – Posprzątanie				

-
- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Kultywowanie polskich tradycji i obrzędów związanych ze zwyczajami karnawałowymi	100% uczestników zadania zwiększy poziom wiedzy z ww. obszarów	Ankieta przeprowadzona po zakończeniu zadania. Dokumentacja fotograficzna
Zwiększenie więzi międzypokoleniowych mieszkańców Gminy Piątek	100% uczestników zadania zacieśni więzy międzypokoleniowe	Ankieta przeprowadzona po zakończeniu zadania. Dokumentacja fotograficzna
Integrowanie społeczności lokalnej	100% uczestników zadania Zintegruje się	Ankieta przeprowadzona po zakończeniu zadania. Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przygotowanie/posprzątanie Sali – wolontariat 6Pań x 4 godz. = 24 godz. x 30,00zł	720,00	00,00	720,00
2.	Zakup materiałów do przeprowadzenia warsztatów	1000,00	1000,00	00,00
3.	Zakup artykułów i materiałów do dekoracji sali	1000,00	1000,00	00,00
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	2720,00	2000,00	720,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Małgorzata Gabryelczak
Małgorzata Gabryelczak
Małgorzata

Data *31.12.2024*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH
AKTYWNA POKRZYWNICA**
90-120 Piątek, Pokrzywnica
tel. 513-153-419
NIP 507-010-22-11 REGON 528842902

**PRZEWODNICZĄCA
KGW AKTYWNA POKRZYWNICA**

Małgorzata Gabryelczak
Małgorzata Gabryelczak