

*f. H. Bieszycki*  
 URZĄD MIEJSKI W PIĄTKU  
 02. 01. 2025  
 16/25  
 podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**


Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd gminy Piątek
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Zadanie w zakresie podtrzymywania tradycji narodowej i pielęgnowania polskości, oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferentado(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja „Zielony Piątek” z siedzibą Konarzew 61 gmina Piątek 99-120 KRS 0000447158 NIP 507-00-91-192 Regon 10154209 BS w Lututowie oddział Piątek 07 9029 1023 2003 0302 1486 0001	
	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Teresa Maciejak Tel 604597769 tmaciejak@o2.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Tradycja Święta Kobiet – spotkanie przy herbatce.			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01 03 2025	Data zakończenia	14 03 2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadania polega na zorganizowaniu Gminnego Dnia kobiet wraz z Gminnym Ośrodkiem Kultury dla delegacji wszystkich pań z naszej gminy. Miejszem działania będzie sala przy OSP w Piątku. Zaprosimy reprezentacje wszystkich organizacji społecznych które pracują na rzecz naszej społeczności. Zaprosimy delegacje pań pracujące w gminie, zaangażowane w życiu publicznym na rzecz całej społeczności. Przy realizacji zadania będą brały udział fundatorki fundacji „Zielony Piątek”, Przygotujemy salę, część artystyczną i część z poczęstunkiem na spotkaniu w dniu Święta Kobiet.</p> <p>Harmonogram wygląda następująco :</p> <p>01 03 2025 - Przygotowanie sali -posprzątanie i dekoracja .</p> <p>05 03 2025 - Zakup surowców i produktów do realizacji zadania</p> <p>07 03 2025 – poprowadzenie imprezy.</p> <p>10 03 2025 – posprzątanie sali, zakończenie spotkania.</p>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dzień Kobiet podtrzymanie tradycji naszych matek jako święta międzynarodowego	100% uczestniczek to siłaczki naszych czasów, to będzie uznanie dla ich pracy.	Zorganizujemy ankietę dla uczestniczek. Opublikujemy dokumentację na fb .i stronach gminy.
Zwiększenie więzi między organizacjami z całej gminy Piątek	100% uczestniczek poniesie wiedzę o naszym spotkaniu.	Zorganizujemy ankietę dla uczestniczek. Opublikujemy dokumentację na fb .i stronach gminy.
Integracja społeczności całej gminy. Ilość uczestniczek ograniczy wielkość sali.	Spotkania w milej atmosferze z poczęstunkiem i częścią artystyczną	Zorganizujemy ankietę dla uczestniczek. Opublikujemy dokumentację na fb .i stronach gminy.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja ma doświadczenie prowadziłyśmy liczne spotkania, podejmujemy wiele działań na rzecz naszej społeczności.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Przygotowanie sali - posprzątanie i dekoracja wolontariat / 5 osób x 4 godz x 35zł /	700,00	0,00	700,00
2.	Koszt 2 Zakup produktów do realizacji zadania -poczęstunek	1500,00	1500,00	0,00
3.	Koszt 3 Zakup surowców-dekoracje	500,00	500,00	0,00
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2700,00	2000,00	700,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Teresa  
Maciejak.....

Fundacja „Zielony Piątek”  
PREZES  
*Teresa Maciejak*  
Teresa Maciejak

Data . Piątek 02 01 2025

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń